



ROMÂNIA
Județul Satu Mare
Consiliul Județean Satu Mare
440026 Satu Mare, Piața 25 Octombrie nr.1
tel : +40-261-805142/fax: +40-261-710395
mob: 0743846584/ 0755021969
www.cism.ro



Biblioteca Județeană Satu Mare (ISIL: RO-SM-0122)
440115 Satu Mare, Strada Iuliu Maniu nr.2
Telefon: +40-261-711199
Fax: +40-261-715861
e-mail: bibliotecasatutare@yahoo.com
www.bibliotecasatutare.ro

Nr. 750 / 18.03.2025

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ SATU MARE

Elaborat
Responsabil de aplicarea Legii Nr. 544/2001
Ugocian Diana–Nicoleta

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001, ÎN ANUL 2025

Subsemnata *Ugocian Diana–Nicoleta*, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul **2025** prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ **Foarte bună**
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul **2025**:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 - ☒ **Suficiente**
 - ☐ Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 - ☒ **Suficiente**
 - ☐ Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
 - ☒ **Foarte bună**
 - ☐ Bună
 - ☐ Satisfăcătoare
 - ☐ Nesatisfăcătoare



II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
 - ☐ Pe pagina de internet
 - ☐ La sediul instituției
 - ☐ În presă
 - ☐ În Monitorul Oficial
 - ☐ În altă modalitate: _____
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 - ☐ Da
 - ☐ Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
 - a. Achiziționarea unui server dedicat pentru paginia web a instituției*
 - b. Adăugarea de conținut pe pagina web*
 - c. Actualizarea informațiilor deja publicate*
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 - ☐ Da, acestea fiind: *informații relevante despre activitatea specifică a bibliotecii; punct de acces la catalogul online al Bibliotecii Județene Satu Mare*
 - ☐ Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
 - ☐ Da
 - ☐ Nu



6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis? *Adăugarea de conținut relevant care să evidențieze activitatea specifică a instituției (ex: agenda culturală; semnalarea noutăților editoariale intrate în colecțiile bibliotecii; anunțuri cu privire la modificări ale programului cu publicul; semnalarea serviciilor oferite și a principalelor activități și evenimente publice), dar și actualizarea permanentă a informațiilor de interes public.*

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
4	4	0	0	4	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	1
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	
c. Acte normative, reglementări	
d. Activitatea liderilor instituției	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	
f. Altele, cu menționarea acestora: <i>Statul de funcții; Salarizarea personalului; Ocuparea posturilor vacante</i>	3

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele <i>Statul de funcții; Salarizarea personalului; Ocuparea posturilor vacante</i>
4	0	4	0	0	4	0	0	1	0	0	0	0	3



3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu a fost cazul; toate solicitările au fost transmise în termenul stabilit de lege.

- 3.1. _____
3.2. _____
3.3. _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu a fost cazul; toate solicitările au fost transmise în termenul stabilit de lege.

- 4.1. _____
4.2. _____

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exepțării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): *Nu au fost înregistrate solicitări de informații exceptate de la Legea 544/2001.*

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0



7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
<i>Responsabilul cu aplicarea Legii 544/2001 a fost desemnat prin act administrativ intern, fiind angajat în cadrul instituției pe o funcție contractuală de execuție. Îndeplinirea atribuțiilor acestuia nu necesită angajări de cheltuieli suplimentare din bugetul instituției</i>	0	0	<i>Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr. 82/2024 privind aprobarea unor taxe și tarife practicate de Consiliul Județean Satu Mare și instituțiile publice subordonate acestuia, în anul fiscal 2025, Anexa 4A.</i>

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- ☒ **Da, pagina web a instituției, www.bibliotecasatutare.ro**
- ☐ Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

O mai bună coordonare și comunicare între persoanele furnizoare de informații de interes public;

Crearea unei noi pagini web a instituției, cu o interfață mai prietenoasă și astfel structurată încât să respectecerințele minimale cuprinse în Anexa nr. 1 la H.G. Nr. 830/27 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii Nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin H.G. Nr. 123/2002. Termen de implementare: 31 martie 2026.



ROMÂNIA
Județul Satu Mare
Consiliul Județean Satu Mare
440026 Satu Mare, Piața 25 Octombrie nr.1
tel : +40-261-805142/fax: +40-261-710395
mob: 0743846584/ 0755021969
www.cjsm.ro



Biblioteca Județeană Satu Mare (ISIL: RO-SM-0122)
440115 Satu Mare, Strada Iuliu Maniu nr.2
Telefon: +40-261-711199
Fax: +40-261-715861
e-mail: bibliotecasatutare@yahoo.com
www.bibliotecasatutare.ro

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Achiziționarea unui server dedicat găzduirii paginii web a instituției, de mare capacitate, care permite adăugarea de conținut și actualizarea permanentă a informațiilor deja publicate;

Emiterea Deciziei nr. 70/27.08.2025 privind desemnarea responsabilului cu atribuții în domeniul asigurării accesului liber la informațiile de interes public, la nivelul Bibliotecii Județene Satu Mare.

Documentarea, avizarea și aprobarea PS – Procedură documentată de sistem privind comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public în format standardizat deschis.